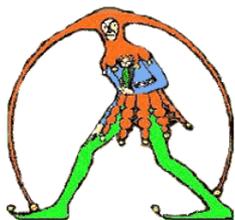


ACCORDO COLLETTIVO QUADRO PER LE RSU (ACQ)

*In data 16 novembre 2021
ha avuto luogo l'incontro,
tra l'A.Ra.N. e le
Confederazioni sindacali
rappresentative per la
sottoscrizione dell'accordo.*

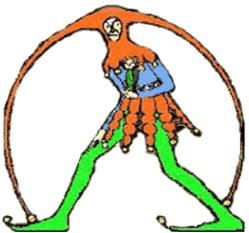


IL NUOVO ACCORDO

**Il nuovo accordo, sottoscritto in data 16/11/2021 sostituisce
il precedente del 1998**

Apporta alcune modifiche,
fornendo informazioni più
dettagliate sulle procedure.

Abroga la norma precedente
e aggiorna tutti gli accordi e/o
le integrazioni intervenute
successivamente che
stratificavano la norma di
riferimento e la rendevano
poco chiara.

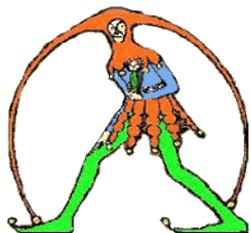


**IL TESTO E' RIMASTO PRESSOCCHÉ
IMMUTATO NEL SUO IMPIANTO
ORIGINARIO E SI ARTICOLA IN
DUE SEZIONI**



**La prima riguarda le
modalità di costituzione e
il funzionamento delle
RSU**

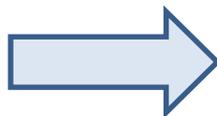
**La seconda
riguarda il
Regolamento
elettorale**



LE PRINCIPALI NOVITA'

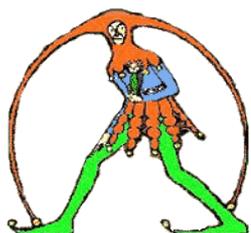
1

ART.7 - COMMA 4
ELETTORATO
PASSIVO



**POSSONO CANDIDARSI ANCHE I DIPENDENTI
IN
ASSEGNAZIONE PROVVISORIA,
ASSEGNAZIONE TEMPORANEA,
IN UTILIZZAZIONE ECC.**

**PURCHE' RISULTINO IN SERVIZIO PER TUTTA
LA DURATA DELLA PROCEDURA ELETTORALE
(DALL'ANNUNCIO AL GIORNO DELLE ELEZIONI)**



LE PRINCIPALI NOVITA'

2

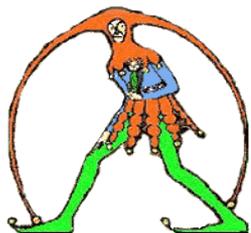
ART.18-COMMA 1
PROCEDURA
PER LA
PRESENTAZIONE
DELLE LISTE



LA CANDIDATURA SI ACQUISISCE
MEDIANTE ACCETTAZIONE DA PARTE
DEL CANDIDATO (MODELLO1)



L'ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA
PREVEDE L'OBBLIGO DI ALLEGARE
COPIA DEL DOCUMENTO DI
RICONOSCIMENTO DEL CANDIDATO



LE PRINCIPALI NOVITA'

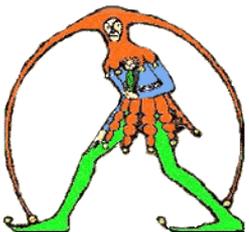
3



*ART.18-COMMA 12
PROCEDURA PER LA
PRESENTAZIONE
DELLE LISTE*



**E' POSSIBILE PRESENTARE LE LISTE,
OLTRE CHE A MANO, ANCHE A
MEZZO PEC**



LE PRINCIPALI NOVITA'

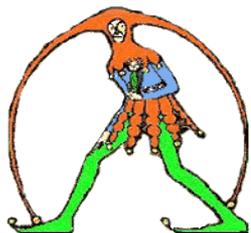
4

*ART.18-COMMA 13
PROCEDURA PER LA
PRESENTAZIONE
DELLE LISTE*



PER PRESENTARE LE LISTE A MEZZO
PEC E' NECESSARIA LA
SOTTOSCRIZIONE CON FIRMA
DIGITALE

E' OPPORTUNO CHE TUTTE
LE PROVINCE SI DOTINO DI
FIRMA DIGITALE



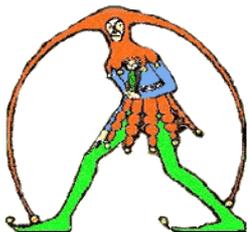
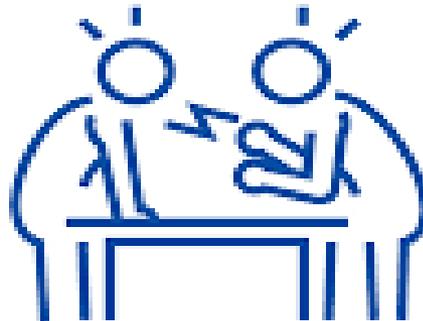
LE PRINCIPALI NOVITA'

5

*ART.34-COMMA 5
COMITATO DEI
GARANTI*



**IN CASO DI CONTROVERSIE IL
PRONUNCIAMENTO DEL COMITATO
DEI GARANTI DIVENTA VINCOLANTE**



ALLEGATI -1

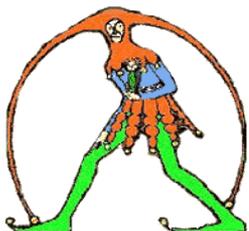


MODELLO 1 ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA

VA INDICATO

1. LA DENOMINAZIONE DELLA LISTA
2. L'AMMINISTRAZIONE SEDE DELLE ELEZIONI RSU (SCUOLA)
3. AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA (MINISTERO DELL'ISTRUZIONE)
4. SEDE DI SERVIZIO (SCUOLA)

****IMPORTANTE****
VA ALLEGATO IL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL CANDIDATO



ALLEGATO N. 1

LOGO O.S.

MODELLO 1 FAC SIMILE ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Oggetto: candidatura nella lista⁽¹⁾ _____ per la RSU

Amministrazione/collegio⁽²⁾ _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____

dipendente del⁽³⁾ _____

in servizio presso⁽⁴⁾ _____

dichiaro/a di volermi candidare nella lista della⁽¹⁾ _____

per la elezione della RSU⁽²⁾ _____

_____ Luogo _____, li _____

Firma

Allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità del candidato

(1) Indicare l'esatta denominazione della lista

(2) Indicare l'esatta denominazione dell'Amministrazione/collegio sede di elezione della RSU

(3) Indicare la denominazione dell'amministrazione di appartenenza

(4) Indicare l'esatta denominazione dell'ufficio e/o servizio dove si presta servizio

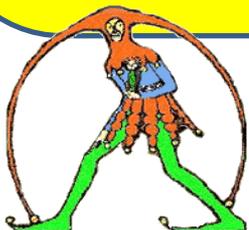
ALLEGATI -2 (a)



MODELLO 2 PRESENTAZIONE DELLA LISTA

VANNO ALLEGATI

1. LE **CANDIDATURE** CON DOCUMENTO DEI CANDIDATI (ALLEGATO N.1)
2. ELENCO DEI **SOTTOSCRITTORI** DELLA LISTA (2% DEL TOTALE DEI DIPENDENTI)
3. IL **SIMBOLO** DELLA LISTA
4. EVENTUALE **DELEGA** AD UN PRESENTATORE DI LISTA DIVERSO DA UN DIRIGENTE SINDACALE (SOLO NEL CASO DI PRESENTAZIONE "A MANO")
VEDI SLIDE SUCCESSIVA



ALLEGATO N. 2

LOGO O.S.

MODELLO 2
FAC SIMILE PER LA PRESENTAZIONE DELLA LISTA

All'Amministrazione/Collegio elettorale

Alla Commissione elettorale
dell'Amministrazione/Collegio elettorale

Oggetto: Presentazione della lista dei candidati della _____ all'elezione della RSU presso l'amministrazione/collegio elettorale _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____

(indicare se Dirigente sindacale aziendale, territoriale o nazionale o dipendente delegato dalla O.S.)

Presenta la lista denominata _____ e composta da n. ____ candidati e da n. ____ sottoscrittori titolari di elettorato attivo.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, che i candidati di cui all'allegata lista, non sono componenti della Commissione Elettorale e che le firme degli stessi, autentiche ed apposte in sua presenza, nonché correlate dai rispettivi documenti di riconoscimento in corso di validità, costituiscono espressa accettazione della candidatura.

Dichiara, inoltre, di non essere candidato in nessuna lista.

Si acclude il simbolo che dovrà essere riportato sulle schede elettorali.

Si designa, come componente della Commissione elettorale, il/la sig./sig.ra _____

Si riserva di designare il componente della Commissione elettorale entro il termine di presentazione delle liste

Data _____

Il Presentatore della lista

Pag. 28

VEDI SLIDE SUCCESSIVA

ALLEGATI -2 (b)



MODELLO 2 PRESENTAZIONE DELLA LISTA

L'AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA DEL
PRESENTATORE DI LISTA DA PARTE DEL
DIRIGENTE SCOLASTICO

NON E' NECESSARIA

NEL CASO DI TRASMISSIONE A MEZZO
PEC DELLA LISTA FIRMATA DIGITALMENTE

Spazio per l'autenticazione della firma nell'ipotesi di cui all'art 18 comma 11 dell'ACNQ

AUTENTICA FIRMA DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE

Io sottoscritto/a _____ in qualità di _____ attesto
che il Sig/ra (presentatore/trice della lista) _____ nato/a a _____ il _____
identificato/a con documento (indicare tipo ad es. carta d'identità o equipollente) _____ n. _____
rilasciato da _____ il _____ ha apposto la firma in mia presenza.
Luogo e Data _____

Firma _____

Allegati:

- 1) Candidature e documenti di riconoscimento dei candidati
- 2) Lista degli elettori sottoscrittori della lista
- 3) Delega della organizzazione sindacale (nell'ipotesi in cui il presentatore di lista sia un dipendente non dirigente sindacale)
- 4) Simbolo che dovrà essere riportato sulle schede elettorali.

*Per semplificare e velocizzare le procedure è perciò opportuno che
gli uffici provinciali F.G.U. si dotino di firma digitale*

